

### 3. 一般演題

#### 【一般口演】

・口演会場は2F 国際会議室です。

#### 1) 座長

- ・ご担当頂くセッションの終了時間を厳守してください。一般口演の発表時間は以下のとおりとなります。
- ・一般演題 CasereportorCaseseries：9分（発表5分、討論4分（病理コメントを含む））
- ・大会長公募症例：※症例数によって異なりますので、個別にご連絡させていただきます。
- ・一般演題 PreliminaryResearch：10分（発表7分、討論3分）

#### 2) 発表者

##### ◆「プレデジタルアトラス」について

発表者全員に学会ホームページ上で発表内容を「プレデジタルアトラス」形式で事前入力していただき、非公開で「打田賞」事前審査に活用させていただきます。また、学会当日、充実した討論をして頂く為に、病理コメンテーターの先生方による症例内容の事前確認をプレデジタルアトラスにて行いますので、入稿の際には詳細な病理像を掲載できるよう予めデータのご準備をお願いいたします。



#### ◆発表に関する注意事項

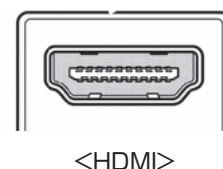
- ・講演会場にはワイドサイズのスクリーン（16：9）をご準備しております。  
標準サイズ（4：3）のデータもご利用いただけますが、ワイドサイズ（16：9）での作成を推奨します。

#### <データをお持ち込みの方>

- ・発表はWindowsのPowerPointとなります。発表データはCD-R、DVD-RまたはUSBフラッシュメモリのメディアにてご持参ください（CD-RW、DVD-RWは不可）。
- ・ご発表用アプリケーションは以下のバージョンをご用意いたします。  
WindowsPowerPoint：2021～2024、365  
※Macintoshで発表データを作成される方は、ご自身のPCをご持参ください。
- ・フォントはOS標準で装備されているものをご使用ください。画面レイアウトの崩れを防ぐには、下記フォントのご使用をお勧めいたします。  
推奨フォント/日本語の場合 MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝  
推奨フォント/英語の場合 Century、CenturyGothic、Arial、ArialBlack、TimesNewRoman  
上記以外のフォントを使用した場合、文字や段落のずれ、文字化け、文字が表示されない等のトラブルが起こる可能性があります。
- ・動画をご使用の場合は、PowerPointとのリンク状態を保つため、動画ファイルも同じフォルダに保存してください。ファイル形式は、WindowsMediaPlayer12（標準コーデック）で動作するファイル形式でご用意ください（推奨：mp4）。  
※AVIはCODECによって再生できない場合があります。  
動画をご使用の場合は、ご自身のPCをご持参いただくことをお勧めいたします。
- ・音声は使用できません。
- ・発表者ツールは使用できません。発表原稿が必要な方は、あらかじめプリントアウトをお持ちください。
- ・お預かりした発表データは、学会終了後、事務局にて消去いたします。

#### <PC本体をご持参される方>

- ・PC本体をお持ち込みの方は、PC受付でのデータ確認終了後、発表会場のPCオペレーター席（会場ステージ向かって左側）までご自身でお持ちください。
- ・PCをお持ち込みの場合は、外部ディスプレイ出力が可能であることを必ずご確認ください。
- ・バッテリー切れを防ぐため電源アダプターをご持参ください。再起動することがありますので起動の際のパスワード設定は必ず解除してください。
- ・出力端子がHDMIピンでないものは、接続アダプターをご持参ください。  
※D-sub15やMiniDisplayPortなどのHDMI以外の接続はお受けできません。
- ・画面サイズ（解像度）は1,920×1,080となります。
- ・この環境で画面のすべてが不具合なく表示されることを、予めご確認ください。
- ・音声は使用できません。
- ・発表者ツールは使用できません。発表原稿が必要な方は、あらかじめプリントアウトをお持ちください。
- ・スクリーンセーバー、ウイルスチェック、並びに省電力設定（Macintoshの場合はホットコーナーも）は、あらかじめ解除をお願いいたします。



#### 【ポスター展示】

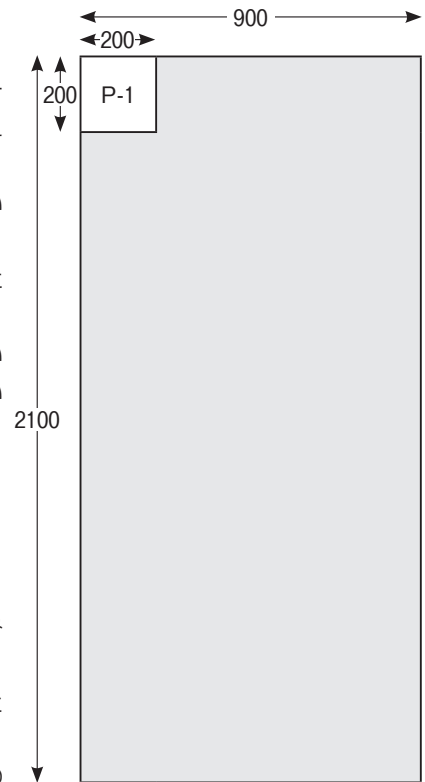
- ・ポスター展示会場  
一般展示：3F（第1～第3会議室）、5F（第4～第6会議室）  
問題提示（クイズ）：2F 国際会議室前ホワイエ
- ・ポスター展示については、一般展示、問題提示（クイズ）形式の2種類があります。  
各自ご発表の形式とパネルサイズを確認の上、作成するようお願いいたします。

### 1) 座長

- ・ 1日目の18:15～19:00にポスターディスカッションを行います。  
発表4分、質疑2分で進めてください。

### 2) 一般展示発表者

- ・ ポスターを掲示するパネルのサイズは下記の通りです。  
パネルサイズ：横90cm×縦210cm
- ・ ポスターは、1日目午前11:00までに掲示してください。ポスターを掲示するパネルに演題番号がついていますので、会場に用意されたマジックテープを使用して掲示してください。
- ・ 1日目の18:15～19:00にポスターディスカッションを行います。発表者はご自身のポスターの前で待機してください。各セッションの座長の進行に従って、発表4分、質疑2分をお願いいたします。
- ・ 2日目の全プログラム終了後は、直ちにポスターの撤去をお願いいたします。終了後18:30過ぎても残っているポスターは処分いたしますので、ご了承ください。



※演題番号は事務局で準備します

### 3) クイズ展示発表者

- ・ ポスターを掲示するパネルの大きさは下記の通りです。  
パネル上（出題）：横90cm×縦105cm  
パネル下（解答解説）：横90cm×縦105cm
- ・ 出題部分には患者の年齢、性、簡単な主訴や経過、症例の画像のみを提示するように作成してください。  
図の説明は検査法のみとし、所見の解説はつけないようお願いいたします。矢印や矢頭はつけていただいても構いません。
- ・ 解答解説部分には演題名に続いて、画像の説明、最終診断、症例の解説をお願いいたします。出題部分と重複してお示しいただいても構いません。
- ・ 上記の原稿を指定日までに事務局宛に送付してください。解答・解説部分を隠して掲示致します。なお、第1日目の18:00より解答・解説部分を公開いたします。
- ・ クイズ展示に関して座長の設定や口演発表ならびにポスター前で待機していただく必要もございません。
- ・ 2日目の全プログラム終了後は、直ちにポスターの撤去をお願い致します。終了後17:50過ぎても残っているポスターは処分いたしますので、ご了承ください。

## 4. 社員総会（世話人会）

日 時：6月5日（金）11:20～11:50（30分）  
場 所：口演会場 2F 国際会議室

## 5. クイズ企画

クイズ企画の問題が6月5日（金）11:00よりロビーにて掲示されており、参加受付にてお配りいたします「クイズ企画応募用紙」に記入の上、応募箱に入れてください。皆様、奮って解答ください。  
なお、回答は6月5日（金）18:00以降に公開されます。  
「クイズ企画応募用紙」より解答を応募された中からクイズ症例優秀者表彰を6月6日（土）15:25～2F 国際会議室にて行います。上位の方には、大会長より心ばかりの賞品をご用意しております。皆様、是非ご参加ください。

## 6. 打田賞受賞講演・表彰

日 時：6月6日（土）14:50～15:20  
場 所：2F 国際会議室